

Projekt

z dnia

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA OPOLA**

z dnia 2025 r.

w sprawie ustanowienia Stypendiów Artystycznych Stolicy Polskiej Piosenki

Na podstawie art. 7 ust.1, pkt. 9, art. 18 ust. 2 pkt. 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r. poz.1465, Dz.U. 2024 poz.1572, Dz.U. 2024 poz. 1907, Dz.U. 2024 poz.1940), art. 7b ust. ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tekst jednolity Dz.U.2024.87) – Rada Miasta Opola uchwala, co następuje:

§ 1. Mając na uwadze wspieranie rozwoju twórczości artystycznej ustanawia się Stypendia Artystyczne Stolicy Polskiej Piosenki, zwane dalej „Stypendiami” oraz określa się szczegółowe warunki i tryb ich przyznawania osobom zajmującym się twórczością artystyczną, zwanym dalej „Wnioskodawcami”, na realizację określonego przedsięwzięcia z zakresu twórczości artystycznej, zwanego dalej „Projektem” oraz wysokość tych stypendiów.

§ 2. Szczegółowe warunki, tryb przyznawania stypendiów oraz ich wysokość określa „Regulamin przyznawania Stypendiów Artystycznych Stolicy Polskiej Piosenki”, będący załącznikiem do niniejszej uchwały – wraz ze wzorami wniosku o stypendium, kart oceny formalnej i merytorycznej, sprawozdania z realizacji projektu stypendialnego oraz oświadczenia członków Komisji o bezstronności.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Opola.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Regulamin przyznawania Stypendiów Artystycznych Stolicy Polskiej Piosenki

Rozdział 1

Definicja, tryb składania wniosków i warunki przyznania stypendium

§ 1

1. Stypendium Artystyczne Stolicy Polskiej Piosenki, zwane dalej stypendium, polega na przyznaniu środków finansowych osobie fizycznej zajmującej się twórczością artystyczną.
2. Stypendium może zostać przyznane osobie pełnoletniej, która związana jest z Opolem poprzez zamieszkanie, naukę, pracę zawodową, prowadzoną działalność artystyczną lub której projekt stypendialny związany jest bezpośrednio i jednoznacznie z Opolem.
3. Stypendia przyznawane są w drodze konkursu.

§ 2

1. Stypendium może zostać przyznane na realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej.
2. Projekt stypendialny z zakresu twórczości artystycznej może być realizowany w następujących dziedzinach sztuki:
 - 1) literatura
 - 2) muzyka
 - 3) sztuki plastyczne (w tym m.in. malarstwo, rzeźba, grafika, rysunek)
 - 4) sztuki sceniczne (takie jak teatr, taniec)
 - 5) intermedia/poza kategorią/sztuki audiowizualne (m.in. film, fotografia, multimedia)
3. Projekt, będący przedmiotem wniosku stypendialnego, musi być przyporządkowany do jednej z kategorii wymienionych w § 2 ust. 2. niniejszego Regulaminu. Jeżeli projekt dotyczy kilku dziedzin do wnioskodawcy należy rozstrzygnięcie, która ma charakter wiodący i przesądza kategoryzacji projektu. Dziedzina, w której składany jest wniosek, musi być jednoznacznie określona i oznaczona w dokumentach aplikacyjnych.
4. Stypendium nie może być przyznane na:
 - 1) realizację wszelkiego rodzaju prac dyplomowych,
 - 2) zakup środków trwałych,
 - 3) dofinansowanie nauki lub podnoszenie kwalifikacji zawodowych.
5. Projekt realizowany w ramach Stypendium musi odbywać się na terenie miasta Opola lub być istotnym dla jego mieszkańców. Powinien również wyróżniać się oryginalnością, unikatowością oraz wysokim potencjałem artystycznym.

§ 3

1. Wnioski należy składać w Kancelarii Urzędu Miasta Opola, Rynek 1 A, 45-015 Opole lub przesłać na adres: Urząd Miasta Opola, Rynek 1 A, 45-015 z dopiskiem: Stypendia Artystyczne Stolicy Polskiej Piosenki (decyduje data nadania).
2. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

3. Do wersji papierowej wniosku należy dołączyć: wersję elektroniczną (na nośnikach danych - płyta CD/DVD, pendrive – lub mailowo na adres podany w ogłoszeniu o naborze, o którym mowa w §5 ust.2) wraz z portfolio kandydata (katalogi z wystaw indywidualnych, reprodukcje prac, recenzje, artykuły, płyty CD/DVD z nagraniem koncertami, występami, publikacjami książkowymi, fotografiami itp. i/lub odnośnikami do stron internetowych, mediów społecznościowych itp.) oraz rekomendacjami.
4. Wniosek powinien być wypełniony komputerowo, charakteryzować się starannością przygotowania, realnym określeniem celu i rezultatu projektu, a także odpowiednim doбором środków i metod jego realizacji.
5. Kandydat może złożyć tylko jeden wniosek w naborze. Jeżeli w naborze kandydat złoży więcej niż jeden wniosek, żaden z nich nie zostanie rozpatrzony.
6. Stypendysta może ubiegać się o stypendium raz na dwa lata. Warunkiem ponownego ubiegania się o stypendium jest poprawne rozliczenie poprzedniego otrzymanego stypendium.
7. Stypendium przyznawane jest niezależnie od innych wyróżnień, nagród finansowych i stypendiów pochodzących z innych źródeł (za wyjątkiem sytuacji opisanej w § 4 ust. 3.)

§ 4

1. O stypendium nie mogą się ubiegać osoby zatrudnione w Urzędzie Miasta Opola na podstawie przepisów Kodeksu Pracy.
2. Osoby zatrudnione w instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Opole, mogą ubiegać się o stypendia pod warunkiem, że ich przedmiot nie należy do zakresu obowiązków służbowych tych osób i będzie wykonywany w czasie wolnym od pracy.
3. O stypendium nie może się ubiegać osoba, która na ten sam cel otrzymała środki finansowe z budżetu Gminy Opole.

Rozdział 2 Tryb przyznania stypendiów

§ 5

1. Stypendia przyznawane są przez Prezydenta Miasta Opola, na podstawie rekomendacji Komisji Stypendialnej, powołanej do opiniowania wniosków złożonych w naborze.
2. Ogłoszenie o naborze wniosków do konkursu zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Opola oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Opola.
3. Ogłoszenie będzie zawierać informacje o:
 - 1) przedmiocie konkursu,
 - 2) terminie i miejscu składania wniosków,
 - 3) warunkach udziału w konkursie,
 - 4) procedurze i terminie rozstrzygnięcia konkursu.

Ogłoszenie o konkursie będzie publikowane co roku nie później niż do 31 stycznia danego roku, z wyjątkiem roku 2025, w którym ogłoszenie o konkursie zostanie opublikowane nie później niż do 28 lutego 2025 roku.

§ 6

1. W celu rozpatrzenia wniosków o przyznanie stypendiów zostanie powołana Komisja Stypendialna w następującym składzie:
 - Naczelnik Wydziału Kultury, Turystyki i Współpracy Zagranicznej,
 - przedstawiciel komisji Rady Miasta, właściwej ds. kultury,
 - trzech reprezentantów opolskiego środowiska twórczego lub czynnie związanych z upowszechnianiem kultury.
2. Komisję powołuje Prezydent Miasta Opola w drodze zarządzenia.
3. Jeżeli członek Komisji pozostaje w budzącym uzasadnione wątpliwości co do jego bezstronności stosunku prawnym lub faktycznym z kandydatem do stypendium, wówczas nie może on brać udziału w podejmowaniu przez Komisję decyzji dotyczącej wyboru kandydata, w przypadku którego zachodzi przypadek braku bezstronności.
4. Przed rozpoczęciem posiedzenia Komisji członkowie Komisji podpisują oświadczenia o bezstronności w stosunku do kandydatów do Stypendium. Oświadczenie stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.

§ 7

1. Oceny formalnej wniosków dokonuje Wydział Kultury, Turystyki i Współpracy Zagranicznej w terminie 30 dni od dnia zakończenia składania wniosków.
2. Karta oceny formalnej stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
3. Do oceny merytorycznej zostaną zakwalifikowane jedynie te wnioski, które przejdą ocenę formalną.
4. Komisja Stypendialna dokonuje oceny merytorycznej w ciągu 30 dni od otrzymania kompletu wniosków z Wydziału Kultury, Turystyki i Współpracy Zagranicznej.
5. Ocena dokonywana jest zgodnie z kartą oceny merytorycznej, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu.
6. Komisja Stypendialna przy ocenie merytorycznej wniosków bierze pod uwagę:
 - 1) znaczenie przedsięwzięcia dla kultury miasta i jego promocji
 - 2) rozwój artystyczny kandydatów przy realizacji projektu,
 - 3) wartość artystyczną, edukacyjną lub społeczną projektu,
 - 4) oryginalność, nowatorstwo i unikatowość przedsięwzięcia,
 - 5) realne określenie celu i rezultatu projektu oraz właściwy dobór środków i metod jego realizacji,
 - 6) sposób upowszechnienia i promocji projektu
 - 7) portfolio oraz referencje kandydata
7. Komisja, uwzględniając wysokość środków finansowych zapisanych na dany cel w uchwalonym na dany rok budżecie Miasta Opola, dokonuje oceny merytorycznej, proponuje wysokość stypendium i rekomenduje Prezydentowi Miasta Opola kandydatki i kandydatów do stypendium w formie protokołu podpisanego przez Przewodniczącą Komisji Stypendialnej.
8. Obrady Komisji Stypendialnej są niejawne.

9. Kandydatowi do stypendium nie przysługuje tryb odwoławczy od rozstrzygnięcia Komisji.

Rozdział 3

Wysokość stypendium, warunki wypłaty i realizacji projektu stypendialnego

§ 8

1. Wysokość stypendium na realizację projektu stypendialnego wynosi od 10 000 zł do 20 000 zł brutto.
2. Warunkiem wypłaty stypendium jest podpisanie umowy stypendialnej, która określa w szczególności: przedmiot i termin realizacji projektu stypendialnego, wysokość stypendium, termin przekazania stypendium, obowiązki osoby, której przyznano stypendium.
3. W przypadku uzyskania stypendium w kwocie niższej niż wnioskowana, osoba, której przyznano stypendium w terminie do 14 dni od dnia opublikowania informacji w Biuletynie Informacji Publicznej w sprawie przyznania stypendiów, składa oświadczenie o zgodzie na realizację projektu stypendialnego w kształcie zaproponowanym we wniosku. Niezłożenie ww. oświadczenia oznacza rezygnację osoby, której przyznano stypendium, z zawarcia umowy stypendialnej i przyznanego stypendium
4. Stypendium wypłacane jest na podstawie umowy stypendialnej, zawartej między Miastem Opole a osobą otrzymującą stypendium, która określa szczegółowe zobowiązania stron. Ramowy wzór umowy zostanie określony zarządzeniem Prezydenta Miasta Opola.
5. Sposób wypłaty stypendium ustalany jest indywidualnie z każdym stypendystą i określony w umowie, podpisywanej po przyznaniu, a przed wypłatą stypendium.
6. Stypendium przyznawane jest na dany rok kalendarzowy. Projekt może rozpocząć się najwcześniej 1 marca i musi się zakończyć najpóźniej 15 grudnia. Wyjątek stanowi rok 2025, kiedy projekt może rozpocząć się najwcześniej 30 kwietnia i musi zakończyć się najpóźniej do 15 grudnia.
7. Stypendysta jest zobowiązany do realizacji przyjętego projektu stypendialnego i rozliczenia go poprzez złożenie merytorycznego sprawozdania z realizacji, w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia zakończenia projektu.
8. Wzór sprawozdania stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
9. Stypendysta, który nie wywiązał się z warunków umowy stypendialnej może zostać wezwany do zwrotu środków finansowych wypłaconych w ramach stypendium

Rozdział 4

Postanowienia końcowe

§ 9

1. Informację o przyznanych Stypendiach, tj. wykaz osób, którym przyznano stypendium wraz z jego wysokością oraz tytułem projektu stypendialnego podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Opola.

§ 10

1. Stypendia przyznawane są w ramach środków przeznaczonych na ten cel w uchwale budżetowej.
2. Dopuszcza się możliwość nieprzyznania żadnego stypendium w danym roku kalendarzowym.

**Wniosek o Stypendium Artystyczne Stolicy Polskiej Piosenki na realizację projektu
z zakresu twórczości artystycznej**

1. Dane osobowe

- 1.1. Imię i nazwisko:
- 1.2. Data urodzenia:
- 1.3. Adres do korespondencji:
- 1.4. Numer telefonu:
- 1.5. Adres e-mail:

2. Tytuł projektu stypendialnego:

.....

**3. Dziedzina w której składany jest wniosek (w przypadku projektu stypendialnego łączącego przynajmniej
dwie dziedziny, należy wskazać dziedzinę o charakterze wiodącym):**

opcje):

- literatura
- muzyka
- literatura sztuki plastyczne
- sztuki sceniczne
- intermedia/sztuki audiowizualne

4. Charakterystyka projektu stypendialnego

4.1. Opis przedsięwzięcia

.....

.....

.....

4.2. Cele i rezultaty projektu:

.....

.....

.....

4.3. Sposób realizacji projektu

.....
.....
.....

4.4. Miejsce i czas realizacji projektu

.....
.....
.....

4.5. Sposób upowszechnienia i promocji projektu (ograniczenie do 2.000 znaków):

.....
.....
.....

4.6. Czy projekt zapewnia dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami? Jeżeli TAK, opisz sposób zapewnienia tej dostępności

.....
.....
.....

4.7. Wnioskowana kwota stypendium w złotych brutto:

4.8. Przewidywane koszty realizacji projektu stypendialnego (rodzaje i wysokość poszczególnych kosztów):

.....
.....
.....

5. Informacja o działalności artystycznej osoby składającej wniosek, w szczególności w zakresie którego dotyczy projekt (dotychczasowe projekty, publikacje, wystawy, koncerty, konkursy, nagrody itp. wraz z odnośnikami do stron internetowych itp. jeżeli dotyczy)

.....
.....
.....

6. Oświadczenia

6.1. Oświadczam, że (proszę zaznaczyć właściwe opcje):

zamieszkuję w Opolu

pracuję w Opolu

- uczę się lub studiuje na terenie Opolu
- przedmiot mojego projektu stypendialnego jest związany z Opolem
- nie otrzymałam/nie otrzymałem i w przypadku uzyskania stypendium nie będę ubiegać się o finansowanie tego projektu stypendialnego z innych środków pochodzących z budżetu Gminy Opole
- nie jestem pracowniczką/pracownikiem Urzędu Miasta Opola
- nie jestem zatrudniona/nie jestem zatrudniony w instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Opole
- jestem zatrudniona/zatrudniony w instytucji kultury, dla której organizatorem jest Gmina Opole, ale przedmiot opisanego w tym wniosku projektu nie znajduje się w zakresie moich obowiązków służbowych i będzie wykonywany w czasie wolnym od pracy.

6.2. Oświadczam, że:

- zapoznałam się/zapoznałem się z klauzulą RODO zamieszczoną na stronie
- zapoznałam się/zapoznałem się z warunkami regulaminu przyznawania stypendiów i akceptuję wszystkie zawarte w nim postanowienia.

6.3. Oświadczam, że środki przyznane w ramach stypendium nie zostaną przeznaczone na:

- realizację wszelkiego rodzaju prac dyplomowych,
- zakup środków trwałych,
- dofinansowanie nauki lub podnoszenie kwalifikacji zawodowych.

6.4. Oświadczam, że projekt zawarty we wniosku o przyznanie Stypendium Artystycznego Stolicy Polskiej Piosenki, nie narusza praw autorskich innych osób w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U.2022.0.2509 t.j.).

7. Wykaz załączników:

.....
.....
.....

Data:

Podpis wnioskodawczyni/wnioskodawcy:

Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych

do wniosku o przyznanie Stypendium Artystycznego Stolicy Polskiej Piosenki za osiągnięcia w dziedzinie kultury

Na podstawie art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1) (dalej: RODO), informuję, że:

Administrator danych:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miasto Opole z siedzibą w Rynek 1a, 45-015 Opole, e-mail: urząd@um.opole.pl, tel. 77 45 11 800

Inspektor ochrony danych:

Dane kontaktowe Inspektora ochrony danych w Urzędzie Miasta Opola z siedzibą w Rynek 1a: adres: Rynek 1a, 45-015 Opole; e-mail: iod@um.opole.pl

Cele przetwarzania danych osobowych oraz podstawa prawna przetwarzania:

Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych odbywać się będzie na podstawie art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z art. 7b ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej oraz uchwałą Rady Miasta Opola w sprawie ustanowienia Stypendiów Artystycznych Stolicy Polskiej Piosenki.

Odbiorcy danych:

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

Okres przechowywania danych osobowych:

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji określonego powyżej celu, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy obowiązującego prawa.

Prawo dostępu do danych osobowych:

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania, oraz prawo do ograniczenia ich przetwarzania.

Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego:

Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Konsekwencje niepodania danych osobowych:

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych wyłącza możliwość rozpatrzenia wniosku o przyznanie nagrody.

Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie:

Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Karta oceny formalnej wniosku o przyznanie Stypendium Artystycznego Stolicy Polskiej Piosenki

KRYTERIUM	TAK	NIE
Czy projekt stypendialny jest kierowany do mieszkańców Opola?		
Czy przed złożeniem wniosku kandydatka/kandydat zajmowała/zajmował się twórczością artystyczną		
Czy wniosek złożono w terminie i miejscu wskazanym w ogłoszeniu		
Czy złożono tylko jeden wniosek w naborze		
Czy termin realizacji stypendium jest zgodny z ogłoszeniem		
Czy wypełniono wszystkie wymagane pola		
Czy wskazano dziedzinę, w której realizowany będzie projekt		

Czy kandydatka/kandydat spełnia wymogi dotyczące osób, którym przyznano wcześniej stypendium?	TAK	NIE	nie dotyczy
Czy od podpisania poprzedniej umowy stypendialnej minęły dwa lata			
Czy poprawnie rozliczono otrzymane poprzednio stypendium			

CZY STYPENDIUM BĘDZIE PRZEZNACZONE NA:	TAK	NIE
realizację wszelkiego rodzaju prac dyplomowych		
zakup środków trwałych;		
dofinansowanie nauki lub podnoszenie kwalifikacji zawodowych kandydata.		

Załącznik nr 3
do regulaminu przyznawania
Stypendiów Artystycznych Stolicy
Polskiej Piosenki dla osób
zajmujących się twórczością
artystyczną

**Karta oceny merytorycznej wniosku o Stypendium Artystyczne Stolicy Polskiej Piosenki
na realizację projektu z zakresu twórczości artystycznej**

Nr wniosku:

Imię i nazwisko/nazwa kandydata	
Dane kontaktowe (adres, telefon, email)	
Tytuł projektu	

Lp.	Kryteria szczegółowe	Punktacja przyznana (w skali 0-10)	Uwagi
1.	Znaczenie przedsięwzięcia dla kultury miasta i jego promocji		
2.	Rozwój artystyczny przy realizacji projektu		
2.	Wartość artystyczna, edukacyjna lub społeczna projektu		
3.	Oryginalność, nowatorstwo i unikatowość projektu		
4.	Realne określenie celu i rezultatu projektu		
5.	Adekwatny dobór środków i metod realizacji		
6.	Sposób upowszechnienia i promocji projektu		
7.	Portfolio kandydata		
8.	Referencje		
SUMA			
Imię i nazwisko członka komisji			
Podpis			

**Sprawozdanie końcowe z realizacji projektu
realizowanego ze Stypendium Artystycznego Stolicy Polskiej Piosenki**

1. Umowa nr z dnia
2. Imię i nazwiskonr tel.
3. Tytuł projektu stypendialnego
4. Dziedzina, w której projekt był realizowana.....

5. Termin realizacji projektu stypendialnego od - do (DD/MM/RRRR)
.....
6. Rezultat projektu stypendialnego
.....
.....
7. Przebieg realizacji projektu stypendialnego
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

8. Sposób upowszechnienia efektów przedsięwzięcia:
.....
.....
.....
.....

9. Czy realizacja projektu oraz otrzymane rezultaty są zgodne z założeniami oraz umową stypendialną.
.....
.....
.....
.....
.....

Oświadczam, że środki finansowe otrzymane w związku z przyznaniem Stypendium Artystycznym Stolicy Polskiej Piosenki wydatkowałam/łem na realizację projektu stypendialnego
pt.

.....
miejsowość i data

.....
podpis Stypendysty

Do sprawozdania należy dołączyć wszelkie materiały dokumentujące działania związane z realizacją projektu stypendialnego oraz zobowiązania, o których mowa w podpisanej umowie, np. reprodukcje prac, teksty, zdjęcia, zapis nutowy, zapis audio-video, recenzje, artykuły, druki informacyjne i promocyjne i inne.

Adnotacje urzędowe

.....
.....
.....

Zatwierdzam sprawozdanie

.....
podpis Naczelnika Wydziału Kultury,
Turystyki i Współpracy Zagranicznej
Urzędu Miasta Opola

Opole,

**Oświadczenie członka Komisji Stypendialnej o bezstronności w stosunku do kandydatów
do Stypendium Artystyczne Stolicy Polskiej Piosenki**

Oświadczam, że

nie pozostaję z osobami wnioskującymi o Stypendium Artystyczne Stolicy Polskiej Piosenki w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa, ani innym stosunku prawnym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności.

pozostaję w stosunku pokrewieństwa, powinowactwa, lub innym stosunku prawnym, który może budzić uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności, z kandydatem do Stypendium Artystyczne Stolicy Polskiej Piosenki i w związku z powyższym nie będę brać udziału w ocenie projektu ani podejmowaniu przez Komisji decyzji dotyczącej kandydata

(imię i nazwisko kandydata, z którym zachodzi stosunek zależności)

Opole, dn.....

.....
(imię i nazwisko członka komisji)

.....
(podpis członka komisji)

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 7 ust. 1 pkt. 9 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym zadania własne gminy obejmują sprawy kultury, zaś art. 18 ust. 2 pkt. 15 mówi, że stanowienie w sprawach zastrzeżonych ustawami do kompetencji rady gminy należy do jej wyłącznej właściwości. Art. 7b ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej nadaje organom stanowiącym jednostek samorządu terytorialnego kompetencje do ustanawiania i przyznawania stypendiów artystycznych.

Stypendia Artystyczne Stolicy Polskiej Piosenki mają na celu wspieranie rozwoju osób zajmujących się twórczością artystyczną, związanych z Opolem (poprzez zamieszkanie, naukę, pracę zawodową, prowadzoną działalność artystyczną) lub których projekt stypendialny związany jest bezpośrednio i jednoznacznie z Opolem, realizowany na terenie miasta Opola lub istotny dla jego mieszkańców. Realizowane projekty mogą istotnie przyczynić się do wzbogacenia oferty kulturalnej Opola i zwiększyć kulturalno-turystyczny potencjał miasta.

W Regulaminie przyznawania Stypendiów Artystycznych Stolicy Polskiej Piosenki, będącym załącznikiem do niniejszej uchwały, określa się kryteria, warunki, zasady składania wniosków oraz tryb przyznawania stypendiów, minimalną i maksymalną wysokość stypendium, warunki wypłaty i realizacji projektu stypendialnego.

Uchwała powoduje skutki finansowe dla Gminy Opole.